



WIR SUCHEN

eine Ingenieurin oder einen Ingenieur (m/w/d)

in der Sachbearbeitung
des gehobenen technischen Verwaltungsdienstes
für eine unbefristete Stelle im Sachgebiet AwSV
im Dezernat 53 - Immissionsschutz - einschl. anlagenbezogener Umweltschutz-, Ko-
ordinierung Regional-Initiative Wind -

ÜBER UNS

Der Regierungsbezirk Düsseldorf ist mit rund 5,2 Millionen Einwohnern bei einer Fläche von 5.300 km² der dichtest besiedelte und einwohnerstärkste in Deutschland. In diesem besonderen Umfeld nimmt die Bezirksregierung Düsseldorf seit über 200 Jahren als staatliche Mittelbehörde und allgemeine Vertretung der Landesregierung im Bezirk Aufgaben fast aller Landesministerien wahr.

Im Rahmen seiner Aufgabe als Obere Immissionsschutzbehörde beschäftigt sich das Dezernat 53 im Sachgebiet AwSV mit der Erteilung von Eignungsfeststellungen und ist Ansprechpartner für jedwede weitere Fragestellung bei der Umsetzung der Anforderungen der AwSV für Überwachung und Zulassung bei industriellen Anlagen.

Weitere Informationen über die Bezirksregierung Düsseldorf und das Dezernat 53 finden Sie auf unserer Homepage.

IHRE AUFGABEN

- Durchführung von Eignungsfeststellungsverfahren
- Verfassen von Stellungnahmen innerhalb von immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren zu den Belangen der AwSV, ggf. inclusive der einkonzentrierten Eignungsfeststellung/en, insbesondere Umsetzung der Anforderungen zur Löschwasserrückhaltung
- Beratung und Unterstützung der Überwachungssachgebiete Chemie, Metall, Energie, Transformation im Dezernat 53 sowie der Dezernate 52 und 54 bei den technischen Anforderungen an AwSV-Anlagen und bei Vorgängen entsprechend der §§ 40, 41 AwSV sowie bei der Umsetzung der Anforderung zur Löschwasserrückhaltung

IHR PROFIL

fachlich

- Erfolgreich abgeschlossenes technisches oder naturwissenschaftliches Fachhochschulstudium oder Bachelor-Abschluss insbesondere in den Fachrichtungen Technischer Umweltschutz, Umwelttechnik, Verfahrenstechnik, Chemieingenieurwesen oder Maschinenbau oder
- Ein absolvierter Vorbereitungsdienst für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt / eine längere Tätigkeit in der technischen Umweltverwaltung
- Berufserfahrung im Bereich der Umsetzung der Anforderungen der AwSV und Kenntnisse der relevanten Rechtsvorschriften im Umfeld der AwSV sind von großem Vorteil.
- EDV-Kompetenz bzgl. der sicheren Anwendung mit den wichtigsten MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, Power-Point) wird erwartet.

persönlich

- verantwortungsbewusstes, eigenständiges und lösungsorientiertes Handeln und Arbeiten innerhalb eines interdisziplinären Teams
- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit sowie ausgeprägte Team- und Kooperationsfähigkeit
- ausgeprägtes Verhandlungsgeschick, Entscheidungsfähigkeit sowie strukturiertes und wirtschaftliches Denken und Handeln
- Bereitschaft, sich in umwelttechnische und -rechtliche Regelwerke vertieft einzuarbeiten und bei Außendiensten im Rahmen der Genehmigungsverfahren sowie der Bau- und Anlagenüberwachung mitzuwirken
- Bereitschaft, sich in spezielle Fachsoftware einzuarbeiten

WIR BIETEN

- ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- einen sicheren Arbeitsplatz mit Entwicklungsperspektiven
- eine moderne, ergonomische Ausstattung der Büro-Arbeitsplätze
- Work-life-Balance durch flexible Arbeitszeitmodelle, u. a. eine großzügige Gleitzeitregelung und unterschiedliche Modelle zum mobilen Arbeiten
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie, z. B. durch
 - Kita mit U3-Betreuung
 - für den Notfall: Eltern-Kind-Büros
 - Kinderferienbetreuung u. v. m.
- umfangreiches, breitgefächertes Weiterbildungsangebot zur Weiterentwicklung der fachlichen und persönlichen Kompetenzen
- vielfältige Angebote und Veranstaltungen im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- betriebliche Zusatzversorgung

KONDITIONEN

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet zu besetzen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Bewerbungen aus einer verbeamteten Tätigkeit der Laufbahngruppe 2.1 sind grundsätzlich möglich. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Die Eingruppierung erfolgt je nach spezifischer Berufserfahrung bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in der Entgeltgruppe 10 - 12 TV-L.

DAS IST UNS WICHTIG:

Die Bezirksregierung Düsseldorf tritt für ein wertschätzendes und vorurteilsfreies Arbeitsumfeld ein, das Talente auf Grund ihrer Leistungen schätzt - unabhängig von Alter, ethnischer Herkunft und Nationalität, Geschlecht und geschlechtlicher Identität, körperlichen und geistigen Fähigkeiten, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und sozialer Herkunft.

Wir haben deshalb die



www.charta-der-vielfalt.de.

Wir verfolgen offensiv das Ziel zur beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Als moderne Landesbehörde setzen wir auf qualifizierte Bewerberinnen und Bewerber, um gegenwärtig und in Zukunft einen ausgewogenen Anteil von Frauen und Männern in unserer Verwaltung sicherzustellen. Wir wollen weibliche und männliche Fachkräfte gleichermaßen ansprechen und ermutigen sich zu bewerben.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen sind erwünscht. Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

SIND SIE NEUGIERIG GEWORDEN?

Dann senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung bitte per E-Mail bis zum **22.03.2024** unter Angabe des Betreffs „**Dez53 SB AwSV**“ und Beachtung der u. a. **Hinweise** an die E-Mail-Adresse:

bewerbungen@brd.nrw.de

SIE WOLLEN MEHR ERFAHREN? Dann rufen Sie uns doch einfach an:

KONTAKT

Auskünfte zum Arbeitsbereich erhalten Sie bei **Herr Voth (0211/475-9109)**.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an **Frau Schmitz (Tel. 0211/ 475-3041)**.

DATENSCHUTZ

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass die für das Auswahlverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten durch die Bezirksregierung Düsseldorf gespeichert und verarbeitet werden. Ihre Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Daten unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen gelöscht. Sie können Ihr Einverständnis jederzeit widerrufen. In diesem Falle kann Ihre Bewerbung nicht mehr im weiteren Auswahlverfahren berücksichtigt werden. Weitere datenschutzrechtliche Informationen können Sie unserer [Internetseite](#) entnehmen.

[Dort](#) finden Sie auch die Anforderungen und Möglichkeiten für den Versand einer verschlüsselten E-Mail.

Hinweise:

- im Betreff Ihrer E-Mail ist ausschließlich die Ausschreibungsbezeichnung „Dez. 53 SB AwSV“ anzugeben;
- das Anschreiben und sämtliche Anlagen sind im pdf-Format beizufügen;
- es können **nur** Bewerbungen mit vollständigen Nachweisen (Lebenslauf, Zeugnisse, Berufsausbildung, Arbeitszeugnisse, Studienunterlagen, Beurteilungen, relevante Fortbildungsmaßnahmen, Lizenzen usw.) berücksichtigt werden;
- Ihre Bewerbung sollte eine Telefonnummer enthalten, unter der Sie auch kurzfristig zu erreichen sind.